협력 강화:

버지니아 주 영유아 단체의 가족 권리 보호 안내서

Infant & Toddler Connection of Virginia

Part C 조기 개입 시스템

2016

목차

본 안내서의 목적 1
배경 2
조기 개입 서비스(EARLY INTERVENTION SERVICES) 3
귀 자녀의 조기 개입 서비스 수혜 자격 여부의 확인 방법 4
서비스 계획을 위한 평가 7
개별화된 가족 서비스 계획(IFSP) 회의 8
이용 가능한 조기 개입 서비스 10
조기 개입 서비스에 대한 비용 지불 11
개별화된 가족 서비스 계획(IFSP) 재검토 11
전환(TRANSITION) 13
기밀 유지 14
자녀 기록의 재검토 16
이견 해소 17
불만 사항 제기 18
중재 절차 이용 19
적법 절차에 따른 청문회 요청 19
용어집 22
조기 개입 서비스 평가를 위한 연락처 23

The Arc of Virginia
2025 East Main Street, Suite 107
Richmond, VA 23223

T 804.649.8481
F 804.649.3585
www.thearcofva.org

부모님들께

Arc of Virginia 직원들은 조기 개입 서비스를 받는 가족들을 지원하기 위해 최선을 다하고 있습니다. Arc of Virginia는 이러한 서비스를 받은 적이 있는 가족들로 구성된 단체로서 여러분이 서비스 및 지원에 대해 가질 수 있는 의문과 우려에 대해 잘 알고 있습니다.

이 책자는 조기 개입 시스템과 자녀의 조기 개입 서비스와 관련된 결정에 가족들의 참여를 보장하기 위해 마련된 권리와 보호 조치에 대한 이해를 돕기 위해 마련되었습니다. 이러한 보호 조치는 가족 비용 분담분에 대한 정보를 비롯한 아동 및 가족을 위한 권리와 보호 조치 통지서에 포함됩니다. 조기 개입 시스템에 참여하는 과정 전반에 걸쳐 이러한 권리와 보호 조치에 대한 사본과 설명을 제공받으실 것입니다.

발달 지연 아동의 부모로서 자녀의 인생 과정 중 어느 때든 조기 개입 개별화 가족 서비스 계획(Individualized Family Service Plan: IFSP) 팀과 같은 여러 단체에 소속될 수 있습니다. 조기 개입 직원들이 IFSP 팀의 목표를 여러분에게 설명하겠지만, 여러분은 "전문가"들과 함께 본인이 어떤 역할을 할지 궁금하실 수 있습니다.

여기서 가장 중요한 점은 여러분이 자녀와 가족을 대표하며, 이 분야의 전문가임을 인식하는 것입니다! 조기 개입 직원들은 자녀의 발달을 돕기 위해 여러분과 자녀가 상호작용할 수 있도록 코칭 및 지원을 제공할 것입니다.
여러분은 자녀와 가장 많은 시간을 보내므로 일상생활과 활동에서 자녀와 상호작용하고 전략을 마련하고 이를 자녀에게 실행할 기회가 더 많습니다.

Arc of Virginia는 발달 지연 아동, 발달 장애인 및 이들의 가족을 돕기 위한 주 차원의 단체입니다. Arc of Virginia의 New Path 프로그램은 조기 개입 서비스를 받는 가족을 집중적으로 지원하고 조기 개입 시스템에서 가족들을 대변하기 위해 마련되었습니다. 뿐만 아니라 가족 대변 기회를 비롯한 기타 관련 서비스 관련 최신 정보를 제공하는 e-뉴스레터를 받아 보실 수 있습니다. 저희 직원들은 질문에 답변하고 지원을 제공하며 가족들이 참여를 위해 필요로 하는 도구를 제공할 것입니다.

자세한 정보는 웹사이트 www.thearcofva.org/newpath를 참조하십시오. 페이스북 www.facebook.com/newpathei 또는 www.facebook.com/thearcofva를 방문할 수도 있습니다. 궁금한 사항이 있거나 자세한 정보를 원하시면 언제든 문의해 주십시오. 804-649-8481(내선 104)번으로 전화하거나 lcantrell@thearcofva.org로 이메일을 보내 저에게 직접 연락하실 수도 있습니다.

감사합니다.
Lucy Cantrell
정보 및 추천 담당 책임자

본 안내서의 목적

버지니아 주의 조기 개입 서비스는 장애나 발달 지체가 있는 영유아(출생부터 두 살까지 즉, 세 번째 생일을 맞을 때까지의 아동)와 가족을 위한 지역 사회 서비스와 조화를 이룬 시스템입니다. 정부 기관, 부모, 보육 서비스 제공자들은 버지니아 주 영유아 단체(Infant & Toddler Connection of Virginia)로 불리는 이 시스템을 통해 서로 협력하여 아동의 발달에 필요한 사항을 충족시키기 위한 아동과 그 가족에 대한 서비스를 제공하고 있습니다.

조기 개입 서비스의 자격을 갖춘 영유아의 부모는 자신의 자녀에 대한 서비스에서 다음과 같은 중요하고 특별한 역할을 수행하게 됩니다. 부모:

- 정보 제공
- 승인
- 회의 참석
- 어떤 서비스에 동의할 것인지 결정

이 안내서는 조기 개입 시스템에 대한 가족의 역할에 대해 도움을 드리기 위해 버지니아 주 영유아 단체에 참여하는 주요 절차 및 가족의 권리를 보호하기 위해 시행되고 있는 보호 조항이나 규정에 대해 설명하고 있습니다. 또한 이 안내서에는 조기 개입 서비스 제공자들과 협력하는 방법에 대한 설명이 포함되어 있습니다.

조기 개입 서비스 제공자는 영유아와 가족들을 위한 자신의 업무에 대해 설명하는 과정에서 기술적인 용어들을 사용할 수도 있습니다. 낯선 용어들에 대해서는 설명을 요구하시기 바랍니다. 이 책자에 사용된 기술적 용어들은 글상자 안에 그에 대한 설명을 제공하게 됩니다. 또한 이 책자의 23페이지부터는 이러한 기술적 용어 중 일부를 정의한 용어집이 실려 있습니다.

배경

1970년대 이후 버지니아 주에서는 발달 지체를 겪고 있는 아동(출생부터 두 살까지 즉, 세 번째 생일을 맞을 때까지의 아동)들에 대한 조기 개입 서비스를 제공해 오고 있습니다. 1986년에 미연방 의회에서는 포괄적인 조기 개입 서비스 시스템을 구축할 수 있도록 각 주에 대해 기금을 제공했습니다. 본 서비스 체계는 장애인 교육법(IDEA)으로 불리는 연방 특수 교육법의 파트(Part) C – 장애가 있는 영유아를 위한 조기 개입 서비스라고 칭합니다. 본 안내서에서는 연방 Part C 프로그램에 따른 버지니아 주의 정책과 절차를 설명하기 위해 조기 개입 시스템(early intervention system)이라는 용어를 사용하였습니다.

버지니아 주에는 지역 관계 부처 협의회(부모들을 비롯하여 조기 개입 시스템에 관심 있는 사람들의 그룹)의 조언과 도움을 얻어 지역 사회의 기관들과 서비스 제공자들의 가족들에 대한 서비스 제공 방법을 계획하는 40개의 지역 선도 기관이 있습니다.
각 지역 선도 기관에는 귀하께 정보와 도움을 제공할 수 있는 담당자들이 있습니다(24페이지 참조).

Infant & Toddler
Connection of Virginia

조기 개입 서비스(EARLY INTERVENTION SERVICES)

조기 개입 서비스는 기대치 이하의 발달 상태를 보이거나 정상적인 발달이 지연될 수 있는 상태를 보이는 영유아와 그 *가족*들을 위한 서비스입니다. 본 서비스는 아동의 발달을 돕고 가족이 아동의 발달에 필요한 요건을 충족시킬 수 있도록 지원해 드리고 있습니다. 조기 개입 서비스 제공자는 가족과 협력하여 업무를 수행합니다. 조기 개입 서비스 과정의 각 단계마다 가족이 참여하는 것이 중요합니다.

*가족*이란 각 가족 자신들이 정의한 가족을 의미합니다.

부모란 아동의 친부모나 양부모, 위탁 부모, 후견인, 부모의 역할을 하는 사람(아동과 함께 사는 조부모나 양부모, 또는 아동의 복지에 대한 법적 책임자), 또는 대리 부모(surrogate parent)를 의미합니다.

대리 부모란 아동이 주 정부의 법적 보호를 받고 있거나 아동의 부모를 확인할 수 없거나 행방불명인 경우 부모를 대신하도록 임명된 사람을 말합니다. 여러분이 대리 부모인 경우 또는 대리 부모에 대한 보호 조항이나 책임에 대해 더 자세한 내용을 원하시는 경우에는 24페이지에 수록된 해당 지역 조기 개입 시스템 또는 버지니아 주 영유아 단체(전화, (800) 234-1448)로 문의하십시오.

조기 개입 시스템에 참여하는 모든 아동과 가족에게는 서비스 조정관(service coordinator)이 배정됩니다. 서비스 조정관은 귀하 가족이 다음과 같은 활동을 할 수 있도록 도움을 제공합니다.

- 귀 자녀와 가족을 위해 바람직한 결정을 내리기 위한 정보 수집
- 서비스 준비 및 추적
- 필요한 서비스 파악 및 서비스 유치
- 필요한 권리 옹호 서비스 파악
- 서비스 변경(전환) 계획
- 부모인 귀하의 책임과 보호 조항을 이해하고 필요한 경우 적절히 사용할 수 있게 합니다.

귀 자녀의 조기 개입 서비스
수혜 자격 여부의 확인 방법

귀하의 자녀에 대해 버지니아 영유아 단체로 문의하신 경우 서비스 조정관이 귀 자녀의 서비스 수혜 자격을 알아 보기 위한 업무를 귀하의 가족과 함께 시작하게 됩니다. 이를 수혜 자격 결정(eligibility determination) 단계라고 부릅니다. 수혜 자격이 결정되기 전에 귀하께 *사전 서면 통지서*가 발송됩니다.

> 사전 서면 통지서: 조기 개입 절차의 각 주요 단계를 실행하기 전에 여러분의 서비스 조정관은 반드시 여러분이 서면 통지를 받으시도록 해야 합니다. 통지서에는 다음 실행 단계가 설명되어 있습니다. 통지서는 부득이한 경우가 아닌 한 여러분의 사용 언어로 작성되어야 합니다. 또한 내용이 명확하고 이해가 쉬워야 합니다. 통지서의 이해에 도움이 필요한 경우에는 서비스 조정관에게 설명을 요청하십시오.
>
> 통지서는 다음 단계를 실행하기 전에 귀하에게 반드시 전달되어야 합니다. 수령한 통지서는 자녀를 위한 최상의 결정에 도움을 줄 수 있는 타인(전문가나 친구)에게 보여주셔도 됩니다. 모든 사전 서면 통지서에는 표준 양식이 사용됩니다. 이러한 표준 양식들을 수령할 때마다 연방법에 따른 부모의 보호에 관한 기술적 설명을 담고 있는 가족 부담 비용에 대한 사실을 포함한 아동 및 가족 보호 조항에 관한 통지에 관한 책자와 설명을 함께 받게 될 것입니다.

부모의 자격으로 귀하는 수혜 자격 결정 단계를 준비하는데 중요한 역할을 담당하게 됩니다. 귀하에게는 다음과 같은 기회가 제공됩니다.

- 자녀의 능력과 요구사항에 대해 귀하께서 알고 있는 것을 비롯하여 귀하와 귀 자녀에 관한 정보를 공유한다
- 서비스 조정관이 귀 자녀를 알고 있거나 이전에 시험한 적이 있는 다른 전문가로부터 자녀에 대한 정보를 수집하도록 승인한다
- 수혜 자격 결정 과정에 대한 질문을 한다
- 수혜 자격 결정을 위한 *통지서에 입각한 동의*, 승인, 수혜 자격 결정

> *통지서에 입각한 동의*: 좋은 결정을 내리기 위해서는 정확한 정보가 필요합니다. 동의의 의미는 제안되고 권장된 내용을 이해하고 그 이해를 바탕으로 승인했다는 의미입니다. 그러므로 질문하기에 가장 적절한 때는 동의하기 전입니다.

귀 자녀의 조기 개입 서비스 수혜 자격을 판단하기 위해 *여러 분야의 전문가들(multidisciplinary)*로 구성된 팀이 귀하가 자녀에 대해 제공한 정보, 스크리닝(검사) 결과 또는 사용된 평가 도구, 자녀를 알고 있는 의사나 다른 전문가들(귀하의 승인 하에)이 제공한 정보를 정밀하게 조사하게 됩니다. 귀 자녀가 조기 개입 서비스 수혜의 적격 기준(6페이지 참조)에 해당하는 경우

팀의 결정에는 대개 이 정보로 충분합니다. 어떤 경우에는 귀 자녀의 발달 상황에 대해 더 자세히 파악하고자 팀에서 추가 정보를 요청할 수도 있으며 몇 가지 시험을 실시하기도 합니다. 귀 자녀의 의료 기록 또는 다른 기록에 담긴 정보가 그 자체로 귀 자녀가 수혜 적격 기준에 해당함을 충분히 보여준다면 팀 평가 또는 추가 평가가 필요하지 않으며, 프로세스의 다음 단계, 즉 서비스 계획 평가로 곧바로 넘어갈 수 있습니다.

> 여러 전문 분야(Multidisciplinary)란 최소 두 개 이상의 서로 다른 분야 또는 직업의 전문가들을 의미합니다. 연방법에 따라 한 개 이상의 분야 또는 직업에서 자격을 갖춘 사람은 수혜 적격 판단 및 서비스 계획 평가와 관련해 여러 전문 분야의 정의에 해당하는 사람입니다.

부모들은 여러 분야의 전문가들로 구성된 팀에게 자녀의 발달 상황에 대한 중요한 정보를 제공하기 때문에 모든 부모들은 수혜자격 결정의 한 부분을 담당하게 됩니다. 귀 자녀의 적격 여부에 대한 여러 분야 전문가로 구성된 팀 토론에 참여하고자 하시는 경우 서비스 조정관에게 알려 주시기 바랍니다. 토론에 참석하시지 않은 경우에는 서비스 조정관이 팀 회의 후에 조기 개입 서비스에 대한 귀 자녀의 적격 여부를 전화를 통해 알려드리게 됩니다.

여러 전문가들로 구성된 팀에서 귀 자녀의 서비스 수혜를 결정하게 되면, 귀하께서는 서비스 계획에 대한 평가 및 개별화된 가족 서비스 계획(Individualized Family Service Plan, IFSP)을 개발하기 위해 협력하시게 됩니다. 이 단계들에 대한 내용은 다음 섹션에서 설명되어 있습니다.

여러 전문가들로 구성된 팀이 귀 자녀의 조기 개입 서비스 수혜 자격이 없는 것으로 결정하는 경우 귀하께서는 서비스 조정관에게 귀 자녀와 가족에게 도움이 될 수 있는 귀하의 커뮤니티 내 다른 자원을 요청하실 수 있습니다. 또한 귀 자녀의 발달에 대해 염려가 생길 경우 다시 현지 지역의 SPoE(Single Point of Entry)에 문의하셔도 됩니다.

귀 자녀의 수혜 자격에 이견이 있는 경우에는 해결에 도움이 되는 방법이 있습니다(17페이지를 참조하십시오).

버지니아 주의 조기 개입 서비스 수혜 자격 기준

버지니아 주에서 귀 자녀의 조기 개입 서비스에 대한 수혜 자격 획득에는 다음과 같은 세 가지 방법을 이용할 수 있습니다. 수혜 자격 결정 과정에서 수집된 정보는 귀 자녀가 수혜 자격 기준에 한 가지 이상 부합하는지 확인하는데 도움이 됩니다.

I. 다음 분야 중 한 가지 이상에서 최소 25% 이상 발달 지체(생활 연령(C.A.) 또는 미숙아 출산으로 인한 조정 연령)를 보이는 영유아입니다.

1. **인지 발달**(사고 능력)
2. **신체적 발달**(근육 운동, 시력 및 청력 포함)
3. **의사소통**(상대의 말을 이해하고 자신이 원하는 것을 상대에게 전달)
4. **사회성 또는 정서 발달**(타인과 상호 작용하는 능력 및 감정 표현 능력)
5. **적응력 발달**(음식 먹기, 옷 입기 등을 독립적으로 할 수 있는 능력)**.**

및/또는

II. 다음 분야 중 한 가지 이상에서 최소 25% 이상 발달 지체를 보이는 영유아입니다.

1. **비전형적이거나 의심스러운 감각-운동(sensory-motor) 반응** (비정상적인 근육 긴장, 관절 부위의 움직임 제한, 비정상적 관절 부위 반사작용 또는 자세 반응, 수준 미달의 행동 패턴 또는 기술 구사, 수유 장애를 포함한 구강 운동 기능 장애)
2. **비전형적이거나 의심스러운 사회-정서적 발달** (정서 발달의 기대치 도달이 지체되거나 비정상적인 상태, 대부분의 사회적 상호작용을 시작하지 못하거나 무반응, 또는 보호자가 달래주는 것에 반응을 보이지 않는 두려움이나 기타 고통 호소)
3. **비전형적이거나 의심스러운 행동**으로서 발달 기술의 획득에 장애가 되는 것
4. **제한되고 반복적인 행동을 수반한 사회적 상호작용 및 의사소통 장애**.

및/또는

III. 신체적 또는 정신적 상태가 발달 지체로 이어질 가능성이 높은 것으로 진단 받은 아동입니다. 여기에는 다음 사항들이 포함되지만, 그 외에 다른 사항들이 포함될 수도 있습니다.

1. 발작/심각한 뇌질환(낮은 신체상태 점수(Apgars) 및/또는 질식으로 인해 고위험군으로 판명된 경우)
2. 중증의 중추신경계 이상
3. 뇌수종을 수반한 중증의 3등급 뇌실내 출혈 혹은 4등급 뇌실내 출혈
4. 선천성 감염 증상
5. 태아 알코올 증후군, 약물금단 및 경련 방지제(anticonvulsants), 항암제(antineoplastics) 및 항응고제(anticoagulants)의 만성적 사용에 따른 독소 노출로 인한 영향
6. 척추형성 이상
7. 선천적 혹은 후천적 청각 상실
8. 시각 장애
9. 다운증후군 등의 염색체 이상
10. 퇴원 시 신경이상 검사에서 뇌 혹은 척수 외상성 장애 판정
11. 선천성 대사 장애
12. 소두증(작은 머리증)
13. 중증의 애착 장애
14. 성장 실패
15. 자폐 스펙트럼 장애
16. 지체 장애로 연결될 가능성이 높은 내분비 장애
17. 지체 장애로 연결될 가능성이 높은 내분비 이상 혈색소증
18. 구순열 또는 구개 파열
19. 백질연화증
20. 발달 지체 가능성을 매우 높게 하는 신생아 요소
    - 28개월 또는 미만에 해당하는 임신령
    - 28일 또는 이상에 해당하는 신생아집중치료실(NICU) 입원
21. 여러 분야의 전문가들로 구성된 팀의 판단에 따른 기타 정신적 또는 신체적 상태

서비스 계획을 위한 평가

서비스 계획에 대한 평가를 수행하기 전에 귀하는 사전 서면 통지서를 수령하게 됩니다. 귀하의 서명을 포함한 승인과 함께 서비스 조정관은 발달 상황의 모든 분야에 대한 귀 자녀의 능력과 요구 사항을 파악하기 위한 *평가*를 준비하게 됩니다. 이 정보는 귀 자녀와 가족의 요구를 충족시키기 위해 어떤 조기 개입 서비스가 필요한지 팀이 파악하는데 도움을 주게 될 것입니다. 이 평가에는 귀 자녀에 대한 다음과 같은 능력을 살펴보게 됩니다.

- 자신에게 발생하는 일에 대해 생각하고 이해할 수 있습니다 - 이를 *인지 발달(cognitive development)*이라고 합니다.
- 사물을 보고, 소리와 목소리를 들을 수 있으며, 발육이 일어나고 있습니다 - 이를 *신체 발달(physical development)*이라고 합니다.
- 움직일 수 있습니다 - 이를 *대근육 운동(gross motor) 또는 소근육 운동(fine motor) 발달*이라고 합니다.
- 상대의 말을 이해하고, 자신이 바라는 것을 상대에게 알릴 수 있습니다 - 이를 *의사소통(communication)*이라고 합니다.
- 다른 사람들과 어울리고 자신의 감정을 표현할 수 있습니다 - 이를 *사회적 발달 또는 정서적 발달*이라고 합니다.
- 스스로 먹기, 옷 입기, 입맞춤 하기, 껴안기 등과 같이 아이에게 기대되는 일반적인 일을 합니다 - 이를 *적응력 발달(adaptive development)*이라고 합니다.

평가(Assessment)란 전문가들이 귀 자녀의 능력과 요구 사항 및 해당 요구 사항을 충족시키는데 도움이 될 수 있는 서비스의 내용에 대해 파악하는 방법을 말합니다. 귀하의 승인이 있는 경우 귀 가족의 관심 사항, 우선 순위(귀하께 가장 중요한 것), 가족 자원의 평가도 진행될 수 있습니다.

주: 그녀, 그, 그녀를, 그를이라는 단어들은 모두 아동을 의미합니다. 어느 성별을 사용하더라도 그 말에는 남자아이와 여자아이가 모두 포함됩니다.

귀 자녀가 이미 평가를 받았다면, 추가적인 평가를 받지 않을 수도 있습니다. 귀하의 서비스 조정관은 진행되는 모든 평가 절차에 대해 귀 가족의 요구와 문화를 세밀하게 고려할 것입니다.

평가가 진행되는 동안 귀 자녀에게는 자신의 능력을 보여줄 수 있는 정당한 기회가 부여될 것입니다. 전문 분야나 발달 분야를 대표하는 전문가 그룹 또는 전문 분야나 발달 분야의 자격을 갖춘 한 명의 전문가가 귀 자녀에 대해 평가하게 됩니다. 전문가 그룹에는 유아 교육자, 언어 치료사, 물리 치료사,

작업 치료사, 사회 사업가, 간호사 및/또는 기타 전문가 등이 포함됩니다.

귀하는 자녀의 부모 자격으로 평가기간 동안 중요한 역할을 담당하게 됩니다. 귀하는 평가 과정 및 평가 결과를 논의하거나 설명하는 모든 회의에 참여할 수 있습니다. 또한 귀하는 귀 자녀에 대한 논의에서 귀하를 도와 결정에 도움을 제공할 수 있는 사람이면 누구라도 평가나 회의에 동행할 수 있습니다. 평가 과정에서 귀하께서는 다음과 같은 일을 하실 수 있습니다.

- 어떤 테스트를 시행하기 전에 이에 대해 승인한다
- 서비스 조정관이 귀 자녀를 알고 있는 다른 전문가로부터 자녀에 대한 정보를 수집하도록 승인한다
- 자녀의 능력과 요구사항에 대한 귀하의 지식을 팀과 공유한다
- 평가에 자녀에 대한 귀 가족의 자원, 우선 순위 및 우려 사항에 대한 내용의 포함 여부를 결정한다
- 최근 6개월간 귀 자녀를 테스트 한 다른 사람들로부터 얻은 정보를 포함한다
- 테스트 결과와 기타 보고서에 대한 설명과 책자를 입수한다
- 평가 과정이나 평가 결과에 대한 질의를 한다

서비스 계획을 위한 평가 과정을 통해 얻은 정보는 다음 단계인 개별화된 가족 서비스 계획(Individualized Family Service Plan, IFSP)에서 팀이 사용하게 됩니다.

개별화된 가족 서비스 계획(IFSP) 회의

개별화된 가족 서비스 계획(The individualized family service plan, IFSP)은 조기 개입 서비스를 제공하기 위한 서면 계획서입니다. 의뢰를 받은 후 달력일 기준으로 45일 이내에 귀하의 팀은 IFSP 작성을 위해 회의를 진행합니다. IFSP 회의에서 귀하를 비롯한 IFSP 팀 구성원들은 차기 년도 계획을 개발하기 위해 함께 작업합니다.

귀하는 팀의 중요한 구성원입니다. 다른 가족 구성원이나 귀 자녀를 위해 좋은 결정을 내리는 데 도움을 줄 수 있다고 생각되는 사람을 초대할 수 있습니다. 서비스 조정관과 지역 서비스 제공자 역시 이 팀의 일원이 됩니다. 서비스 조정관은 귀하에게 편리하고 편안한 장소 및 시간에 회의 일정을 잡게 됩니다. 귀하는 이에 대한 정보를 서면으로 수령하게 됩니다.

IFSP 회의에서 귀하와 나머지 팀원들은 자녀의 능력과 필요한 것, 귀하가 자녀와 가족에게 가장 중요하다고 생각하는 것, 목표와 *성과(outcomes)*에 대해 논의하게 됩니다. 이 회의는 귀 자녀의 발달을 돕기 위해 어떤 서비스가

필요한지 결정하기 위한 좋은 출발점이라 할 수 있습니다. 귀하를 포함한 모든 팀원들은 귀 자녀와 가족을 돕는 활동과 서비스의 내용에 관해 아이디어를 공유하게 됩니다. IFSP에서 할 일에 대해 귀하와 함께 결정하게 됩니다.

성과(Outcomes)는 귀하와 나머지 팀원들이 귀하의 자녀와 가족에게 일어나기를 바라는 주요 변화에 대한 보고를 말합니다.

IFSP가 작성한 귀하와 조기 개입 서비스 제공자가 협력하게 될 항목에는 다음과 같은 사항이 포함됩니다.

- 서비스 조정관의 이름
- 귀 자녀의 현재 능력 및 필요 사항
- 귀하가 동의한 경우, 자녀의 발달과 관련된 가족의 자원(사람, 활동 및 프로그램/단체를 포함해 귀하와 귀 자녀가 받는 지원), 우선 순위 및 우려에 대한 진술
- 팀이 귀 자녀와 가족에게 기대하는 성과
- 제공될 조기 개입 서비스와 지원의 종류
- 서비스가 제공될 장소
- 귀 자녀 또래의 아동들에게 자연스럽거나 정상적인 가정과 환경을 비롯하여 서비스가 제공될 적절한 수준의 자연스러운 환경
- 서비스 제공 빈도, 서비스 시작 일자 및 서비스 지속 기간
- 조기 개입 서비스에서는 제공하지 못하지만 가족에게 필요한 기타 서비스
- 비용이 발생하는 경우 지불 준비
- 귀 자녀가 조기 개입 서비스를 마칠 준비가 되었을 때를 대비한 전환 계획
- 서비스 개시에 대한 귀하의 서명이 있는 승인서

귀하가 계획에 동의하며 귀 자녀와 가족이 계획에 설명된 서비스를 받고자 한다는 점을 확인하기 위해 IFSP 는 귀하의 서명을 요청하게 됩니다. 귀하께서는 서비스 전부나 일부를 받으시거나 어떠한 서비스도 받지 않겠다는 선택을 하실 수 있습니다. 귀하의 승인의 없이는 어떤 계획도 진행되지 않을 것입니다. 어느 때라도 IFSP에 재검토를 요청하실 수 있습니다. 귀하와 나머지 팀원들 사이에 IFSP가 제공해야 하는 서비스 내용에 대해 이견이 있는 경우에는 17페이지를 참조해 주십시오.

이용 가능한 조기 개입 서비스

수 많은 다양한 유형의 아동과 그 가족들의 요구를 충족시키기 위한 많은 종류의 조기 개입 서비스를 이용할 수 있습니다. 여기에는 다음과 같은 서비스가 포함됩니다.

- 보조 공학 서비스 및 장비((assistive technology devices and services)
- 청력학(audiology)
- 발달 서비스(developmental services)
- 가족 훈련, 카운셀링 및 가정 방문
- 보건 서비스
- 의료 서비스(진단 및 평가만 해당)
- 간호 서비스
- 영양 서비스
- 작업 치료(occupational therapy)
- 물리 치료
- 심리 서비스
- 서비스 조정
- 수화 및 신호 언어(cued language) 서비스
- 사회 사업 서비스
- 언어 병리학(speech language pathology)
- 교통편 및 관련 비용
- 시력 서비스

어떤 가족들은 단지 몇 가지 서비스만 받는 반면, 어떤 가족들은 더 많은 서비스를 받기도 합니다. 이는 귀 자녀와 가족의 필요에 따라 달라집니다. 귀하가 받는 서비스 종류와 개수와 상관 없이 조기 개입 서비스 제공자는 일상적인 일과와 활동 시 자녀의 발달을 지원할 수 있도록 귀하가 자녀와 상호작용하도록 지도하고 지원합니다.

조기 개입 서비스에 대한 비용 지불

부모님의 비용 부담 없이 이용할 수 있어야 하는 서비스들이 있습니다. 이런 서비스들로는 수혜 자격 결정, 평가, 서비스 조정, IFSP 개발, 보호 규정 등이 있습니다.

다른 조기 개입 프로그램에 대해서는 가족 부담 비용에 대한 사실(Facts About Family Cost Share)을 포함한 아동 및 가족 권리 보호 조항에 관한 통지의 '가족 부담 비용에 대한 사실'에 기술된 단계를 통해 결정된 사항에 따라 귀하의 지불 능력을 바탕으로 비용이 청구될 수도 있습니다. 귀하가 받은 이 문서의 사본에는 수혜 자격 결정 이전에 귀하가 사전 서면 통지서를 수령했던 시점에 이미 설명해 드린 내용이 담겨 있습니다. 또한 이 문서의 추가본과 그에 대한 설명은 IFSP 검토 및 IFSP 연례 회의 때마다 귀하께 추가적으로 제공됩니다.

본 서비스의 일부 비용은 연방정부, 주정부 및 지역 기금으로 지원됩니다. 또한 지역 사회의 조기 개입 서비스 제공자들은 (귀하의 승인 하에) 개인 건강보험과 메디케이드(Medicaid, 국민 의료 보조제도)의 지원을 받으며, 또한 부모의 수입에 따라 다르게 책정되는 서비스 수수료에도 의존하고 있습니다. 하지만, 귀하가 이 비용을 지불할 능력이 없다는 이유로 서비스를 거부당하는 경우는 없을 것입니다. 귀 자녀에 대한 서비스의 기금 마련 방법에 관해 의문이 있으시면, 서비스 조정관과 논의하셔야 합니다.

개별화된 가족 서비스 계획(IFSP) 재검토

귀하와 담당 조정관 및 서비스 제공자들은 시간의 경과와 더불어 필요한 경우 서비스를 변경하기 위해 IFSP 를 재검토하게 됩니다.

6개월 IFSP 재검토

조기 개입 시스템에는 귀 자녀의 발달에 대한 지속적인 평가 체제가 구축되어 있습니다. 귀 자녀의 IFSP는 6개월마다 재검토가 이루어지며 필요에 따라 그 주기가 단축될 수도 있습니다. 귀하와 담당 조정관 및 해당하는 경우 다른 서비스 제공자들이 IFSP를 함께 재검토하게 됩니다. IFSP 재검토에서 귀하와 다른 참석자들은 귀 자녀의 진척 상황에 대해 논의하게 됩니다.

귀하께서는 IFSP 성과 및 서비스에 대한 재검토를 언제든지 요청하실 수 있습니다. 귀 자녀에게 기대한 만큼의 발전이 없거나 귀하께서 서비스 조정(강화, 약화, 종료)이 필요하다고 판단하시는 경우에는 귀하의 우려 사항을 논의하기 위한 IFSP 재검토 회의를 개최할 수 있습니다.

서비스 변경 이전에 사전 서면 동의가 필요합니다: 조기 개입 제공자가 귀하의 IFSP 목록에 등재된 서비스에 대해 변경하고자 하거나 변경을 거부하는 경우에는 항상 귀하께 서면으로 통지해야 합니다. 변경에는 신규 서비스 추가, 서비스 종료, 또는 서비스 수혜 빈도 등이 포함될 수 있습니다. 변경에 대한 제안은 여러분이나 서비스 제공자 모두 할 수 있습니다. 통지서에는 귀하가 제안된 변경 사항에 동의하지 않는 경우 취할 수 있는 대책에 대한 설명이 포함되어야 합니다.

모든 서비스의 변경 가능성에 대해서는 우선 IFSP 회의에서 귀하와 함께 논의가 이루어질 것이며 IFSP 회의에서 변경 논의를 진행하기 **이전**에 반드시 귀하께 서면으로 통보되어야 합니다. 귀하께는 서비스 변경에 대한 심사숙고와 결정에 동의하실 충분한 시간이 제공됩니다. 또한 수령한 통지서는 자녀를 위한 최상의 결정에 도움을 줄 수 있는 타인(전문가나 친구)에게 보여주셔도 됩니다.

<u>연례 IFSP</u>

최소 1년에 한 번, 귀하의 팀은 귀 자녀의 진척 상황 및 IFSP 갱신에 대해 논의하게 됩니다. 서비스 조정관은 귀하에게 편리한 장소 및 시간에 회의 일정을 잡게 됩니다. 연례 회의 전, 서비스 조정관은 회의 개최 및 귀하에 대한 보호 조항에 대한 설명을 서면으로 제공합니다. 귀하는 팀의 일원으로서 최초 IFSP 회의에서 했던 것과 마찬가지로 토론과 의사결정에 참여하게 됩니다.

연례 IFSP 회의에서는 여러 분야의 전문가들로 구성된 팀이 귀 자녀의 조기 개입 서비스 수혜 자격이 여전히 유효한지 파악하기 위해 귀하와 귀 자녀의 서비스 제공자들로부터 입수한 정보를 재검토하게 됩니다.

내가 기억하고 싶은 것:

전환(TRANSITION)

어떤 영유아들은 조기 개입 서비스를 마칠 무렵이 되면 더 이상 특별 지원이 필요하지 않지만, 반면 여전히 더 많은 도움을 필요로 하는 영유아도 있습니다. 이러한 경우 지역 사회의 기관, 민간 서비스 제공자 또는 공립학교의 조기 아동 특수 교육 시스템을 통해 도움을 받을 수 있습니다.

최초 IFSP 회의에서는 귀하께 5세까지의 아동에 대한 버지니아 주의 서비스 시스템에 대해 정보를 제공해야 합니다. 버지니아 주에서는 귀하의 동의가 있는 경우, 최소 2세부터(9월 30일까지 아이가 2세가 되는 학년이 시작될 때) 3세까지의 자격을 갖춘 아동들을 공립학교 서비스로 전환할 수 있는 서비스 시스템을 마련하고 있습니다.

귀하의 지역 학교 시스템에서는 *장애인 교육법(IDEA) Part B*의 규정에 따라 지체 및 장애가 있는 아동에게 조기 특수 교육을 제공합니다. 버지니아 주에서 9월 30일까지 2세가 되며 자격을 갖춘 아동은 학년 시작에 맞추어 조기 아동 특수 교육을 시작할 수 있습니다. 대부분의 2세 아동들은 자격이 되는 해의 9월에 유치원에 가게 됩니다. 일부 2세 아동들에 대한 전환은 지역 학교 시스템이 허용하는 경우 학년에 맞추어 지연될 수도 있습니다. 귀하는 IFSP의 일환으로 귀 자녀의 전환 시기를 결정할 수 있습니다. 조기 개입 서비스는 귀 자녀를 전환하기 전까지, 또는 자녀가 3세가 될 때까지 받을 수 있습니다.

전환 계획은 다음 단계에 받게 될 서비스가 무엇이건 귀 자녀가 조기 개입 서비스에서 다음 단계로 원활하게 옮길 수 있도록 도움을 줍니다. 전환 계획은 귀 자녀의 IFSP의 한 부분으로, 자녀의 3세 생일 이전 또는 자녀가 조기에 전환할 경우 예상하는 자녀의 전환 날짜 이전 최소 90일에서 최대 9개월(모두가 동의하는 경우) 이내에 개발되어야 합니다.

특수 교육으로의 전환 단계에는 다음과 같은 내용이 포함될 수 있습니다.

- 귀하가 IFSP 전환 페이지에 정보 전달을 원하지 않음을 서면으로 의사 표현하지 않은 경우, 자녀가 특수 교육을 받을 자격이 되는 나이에 도달하게 되면(예상하는 자녀의 전환 날짜 이전 최소 90일 전) 지역 학교 분과와 버지니아 주 교육부에 귀 자녀의 이름, 생년월일, 귀하의 이름, 주소, 전화번호를 통지한다 이 통지는 특수 교육 서비스를 위한 소개 역할을 한다
- 귀하의 동의 하에 지역 학교 시스템에 귀 자녀의 정보(평가 정보 및 IFSP 정보 등)를 전달한다
- 예상하는 자녀의 전환 날짜 이전 최소 90일에서 최대 9개월(모든

당사자가 동의한 경우) 이내에 지역 학교 시스템과 회의를 갖는다
- 향후 서비스 및 배정에 대해 논의한다
- 귀하와 귀 자녀의 서비스 변경에 대해 준비하고 새로운 환경에 대한 귀 자녀의 적응을 지원한다

조기 개입 서비스에서 조기 특수 교육 서비스로 전환하는 과정에서 귀하의 서비스 조정관은 귀하와 함께 회의에 참석할 수 있습니다.

귀 자녀가 특수 교육의 수혜 자격이 없지만 어떤 도움이나 지원을 여전히 필요로 하는 경우, 조기 개입 서비스 조정관은 귀하의 동의 하에 귀 자녀 및 가족을 위한 다음 단계를 논의하기 위해 지역 사회의 다른 사람들과 전환을 논의하기 위한 회의 일정을 잡을 수도 있습니다. 서비스 조정관은 지역 사회 내에서 귀하가 다른 서비스를 계획하고 물색하는데 도움을 드릴 수 있습니다. 여기에는 귀하의 요구를 충족하는데 도움이 될 수 있는 헤드 스타트(Head Start, 저소득층 자녀 교육 지원 프로그램), 유아원 또는 기타 교육이나 가족 지원 프로그램 등이 포함될 수 있습니다. 귀하의 IFSP에는 이러한 활동이 기록됩니다.

귀하의 자녀가 조기 개입 서비스를 마칠 때 자녀의 기록에 대한 온전한 사본을 갖추는 것이 좋습니다. 귀 자녀의 기록은 귀하가 자녀의 진척 과정을 상세히 기록하는데 도움이 되며, 향후 서비스와 지원을 계획하는데 유용하게 활용할 수 있습니다. 귀 자녀의 조기 개입 기록을 주의 깊게 검토한 후 특수 교육 제공자나 향후 서비스 제공자에게 어떤 정보를 전달해 줄 것인가 결정하십시오. 귀 자녀의 기록에 대해 이견이 있는 경우, 이를 변경하도록 요청하실 수 있습니다. 요청 방법에 대해서는 16페이지의 내용을 참고하십시오.

기밀 유지

귀하의 가족과 자녀가 받고 있는 조기 개입 서비스와 귀하께 이들 서비스가 필요한 이유는 개인적이고 사적인 것입니다. 귀하께서 서비스 제공자들에게 가족의 특별한 상황에 대해 개인 정보를 밝히셨다 하더라도 조기 개입 시스템의 기밀 유지 규정에 따라 귀하의 프라이버시는 보호됩니다.

기밀 유지의 범위는 문서 기록 및 귀하께서 자녀와 가족에 대해 사람들과 나눈 대화 내용도 포함됩니다.

조기 개입 서비스 제공자들은 귀하의 가족에게 어떤 서비스가 제공되고 귀 자녀가 어떻게 생활하고 있는가에 대해 신중하게 정보를 수집합니다. 정보에

대한 기밀 유지는 연방법과 주법의 요건일 뿐 아니라 귀하의 신뢰를 얻어내기 위해서도 매우 중요한 사항입니다.

> "제 아들의 장애에 대해 많은 사람들은 모르고 있습니다. 제가 사는 지역에 우리를 도와줄 사람이 있다는 것을 알게 되고 도움을 받은 것은 정말 멋진 일이었습니다. 하지만 도움을 제공한 분들이 저희들의 동의 없이 저희에 대해 누구에게도 말하지 않을 것이라는 사실을 항상 알고 있었습니다." — 버지니아의 한 부모

조기 개입 서비스 제공자의 기밀 기록 취급 방법에는 광범위한 요건이 마련되어 있습니다. 그 내용은 다음과 같습니다.

- **기록 보관:** 개인 식별이 가능한 정보가 담긴 모든 기록은 권한이 있는 특정인만이 열람할 수 있는 곳에 보관됩니다. 이 권한을 부여 받은 사람들에는 귀하의 조기 개입 기록을 열람할 수 있는 합법적인 이유가 있는 개인들도 포함됩니다. 이들 중에는 귀하의 담당 서비스 조정관, 귀하 및 귀하의 가족과 함께 일하는 전문가, 그리고 귀하에 대한 서비스 제공 책임이 있는 기관의 행정 담당자 등이 포함됩니다.

- **파일(서류철) 열람 권한:** 연방법이 허용하는 극히 제한된 상황을 제외하고 귀하의 동의 없이 누구도 귀 자녀의 기록에 대한 내용을 발설하거나 그 정보를 다른 사람에게 건네서는 안 됩니다.

- **정보 공개 기록:** 지역 조기 개입 시스템은 귀하의 자녀 및 가족에 대한 정보를 담고 있는 모든 파일의 목록을 보유하고 있습니다. 또한 귀 자녀의 기록 중 어떤 것이라도 열람한 사람들은 모두 기록에 남습니다. 요청하시는 경우 '*정보 공개 기록*'을 열람하실 수 있습니다.

- **부모의 동의:** 연방법이 허용하는 극히 제한된 상황을 제외하고, 파일의 기밀 정보는 귀하의 서면 동의 없이 어느 누구에게도 공개하거나 제공할 수 없습니다. 서류철에는 공유 가능한 정보의 내용과 공유 대상자에 대한 귀하의 서면 동의가 반드시 보관되어 있어야 합니다.

- **기록 파기:** 귀하의 조기 개입 시스템에 자녀의 기록 정보가 더 이상 필요하지 않은 경우 직원이 귀하에게 이 사실을 통지하게 됩니다. 그 순간이 되면 종종 조기 개입 시스템이 해당 기록을 파기하며, 귀하의 요청이 있는 경우에는 반드시 파기해야 합니다. 단, 서비스 제공자는 귀

자녀의 이름, 생년월일, 연락처(주소, 전화번호), 귀 자녀의 서비스 조정관과 기타 조기 개입 제공자의 이름, 귀 자녀가 조기 개입 프로그램을 그만 둔 시기에 대한 정보 및 이 프로그램을 그만 두고 옮겨간 프로그램에 대한 기록을 보존할 수도 있습니다.

귀하께서는 버지니아 주 영유아 단체의 서비스를 받는 기간 동안 주기적으로 기밀 유지와 관련된 사항을 포함해 Part C 규정에 따른 모든 보호 조항의 세부 설명을 담은 가족 부담 비용에 대한 사실(Facts About Family Cost Share)을 포함한 아동 및 가족 권리 보호 조항에 관한 통지 사본과 설명서를 수령하게 됩니다.

자녀 기록의 재검토

귀 자녀 및 가족의 조기 개입 기록을 살펴 보면 귀하가 자녀와 자녀에 대한 서비스를 이해하는데 도움이 됩니다. 귀하께서 많은 정보를 갖고 있을수록 자녀에 대한 결정을 내리는 팀의 일원으로서 귀하는 더욱 효율적인 팀원이 될 것입니다. 기록의 내용이 무엇인지 알고 있으면 귀하가 자녀에 대한 최상의 결정을 내리는데 도움이 될 것입니다. 귀 자녀의 기록이 정확한지 확인하시면 도움이 됩니다

서비스 조정관에게 귀하가 기록을 살펴볼 수 있도록 준비를 요청할 수 있습니다. 조기 조정 서비스 제공자는 귀하의 자녀에 대한 어떤 회의를 열기 전 합리적 기간 내(요청한 날로부터 10일 이내)에 귀하의 기록 열람이 가능하도록 조치해야 합니다. 열람한 기록의 어떤 내용이라도 설명을 요구할 수 있습니다. 또한 귀하나 자녀의 대리인을 통해 기록을 열람하도록 할 수도 있습니다.

열람한 기록의 복사를 요청할 수 있습니다. 기록 한 부는 무료로 제공됩니다. 이후 복사에 드는 실비를 귀하에게 청구할 수 있으나 기록의 검색과 복사에 소요된 시간에 대한 비용은 청구하지 않습니다. 사본 비용을 지불하지 못하더라도 자녀의 기록 사본은 제공해 드립니다.

정확하지 않다고 생각되는 기록을 발견한 경우에는 내용의 변경이나 삭제를 요청할 수 있습니다. 담당 서비스 조정관에게 이에 대해 설명하고 지역의 기록 수정 요청 시 현지 절차에 대한 도움을 청하십시오.

서비스 제공자가 귀하의 요청대로 수정하지 않는 경우 귀하는 청문회를 요구할 수 있습니다. 청문 위원이 기록을 변경할 필요가 없다고 결정한 경우, 귀하는 파일 안에 해당 정보에 대한 귀하의 설명을 기입할 수 있습니다.

귀하의 설명은 파일과 함께 보관되어야 하며 귀하가 동의하지 않는 내용이 외부에 전달될 때마다 귀하의 설명도 포함시킴으로써 정보를 수신하는 사람이 귀하의 우려에 대해 알 수 있도록 해야 합니다.

이견 해소

조기 개입 서비스는 전문가와 가족이 함께 노력할 때 그 효과가 극대화됩니다. 함께 노력한다는 것은 정보 공유하기, 아이디어 및 감정에 대해 솔직하기, 주의 깊게 경청하기, 질문하기, 예의와 존중으로 모든 사람을 대하는 것 등의 행동을 의미합니다.

가장 친한 친구 사이에도 때로는 이견이 있을 수 있습니다. 가족 및 서비스 제공자 사이에도 이견이 있을 수 있습니다. 대부분의 경우 가족과 전문가는 이런 이견에 대한 논의를 통해 모두가 수용할 수 있는 타협에 도달할 수 있습니다.

귀하와 조기 개입 서비스를 제공하는 사람들은 모두 같은 팀이며 같은 목표를 가지고 있습니다. 여러분 모두는 귀하의 자녀가 삶의 좋은 출발점에 설 수 있기를 바라고 있습니다. 서비스 제공자들은 팀이 귀 자녀와 가족을 대신하여 하는 일에 대해 귀하께서 만족하시기를 원합니다. 귀하의 팀원들은 모두 귀하의 아이디어와 우려를 주의 깊게 경청하고 귀하의 질문에 답해야 합니다. 모든 사람들이 서로의 상황에서 상대방 시각을 이해하려 노력한다면 동의를 이끌어내기가 더 쉬워집니다.

어떤 이견이 있는 경우, 귀하께서 다음과 같이 할 수 있다면 차이점을 좁히는데 도움이 될 수도 있을 것입니다.

- 귀하를 불편하게 하는 사항을 구체적으로 지적하고 사례를 제시할 수 있다
- 해당 이견이 귀하와 자녀에게 미치는 영향에 대해 파악하고 있다
- 자신이 원하는 상황의 변화에 대해 명확히 알고 있다
- 상황의 호전을 위해 다른 사람들이 하기를 바라는 것에 대한 설명할 수 있다

사람들이 좋은 의도로 열심히 노력해도 때로는 계속하여 논의한다고 해도 결론에 도달하지 못하는 경우도 있습니다. 이 경우 조기 개입 시스템에서는

이견을 해소하기 위한 세 가지 정식 절차를 마련하고 있습니다. 이러한 절차들을 불만 사항 제기, 중재, 공정하고 적법한 절차에 따른 청문회라고 합니다. 이 세 가지 절차에 대한 일반적인 정의는 아래에 설명되어 있습니다. 전체 내용은 가족 부담 비용에 대한 사실(Facts About Family Cost Share)을 포함한 아동 및 가족 권리 보호 조항에 관한 통지에 포함되어 있습니다.

불만 사항 제기

조기 개입 서비스를 제공하는 기관 혹은 개인이 조기 개입 서비스 요건을 위반했다고 생각하는 사람은 누구나 그에 대한 불만 사항을 제기할 수 있습니다. 불만 사항은 서명이 포함된 서면으로 작성해야 하며 귀하의 연락 정보, 위반이라 주장하는 Part C의 요건을 비롯하여 위반 주장의 근거에 대한 구체적인 사실, 귀 자녀와 서비스 제공자의 이름, 문제에 대한 건의된 해결방법이 포함되어야 합니다. 일반적으로 불만 사항은 1년 이내에 제기해야 합니다.

귀하는 조기 개입 서비스를 받는 아이의 부모로서 귀 자녀 및 가족이 받고 있는 서비스와 관련하여 어떤 이견이 있는 경우 불만 사항을 서면으로 제기할 수도 있습니다. 예를 들어, 귀하는 지역 조기 개입 시스템이 다음과 같은 경우 불만을 제기할 수 있습니다.

- 팀이 동의한 사항을 실행하지 않는 경우 — 서비스 제공이나 평가 수행 등
- 중요한 기한을 지키지 않는 경우 — 45일 이내에 수혜 자격 결정 및 IFSP 개발 등
- 자녀의 조기 개입 기록에 대한 귀하의 열람을 허용하지 않는 경우

불만 사항을 서면으로 작성하는 경우 귀하께서 반대하는 조치나 결정의 내용과 반대 이유를 구체적으로 설명해 주십시오. 불만 사항은 아래의 주소로 발송하는 동시에 귀자녀에게 서비스를 제공하는 기관 또는 제공자에게도 보내십시오.

Department of Behavioral Health and Developmental Services
Office of Early Intervention
P.O. 1797
Richmond, VA 23218

문의사항은 전화 (804)786-3710번을 이용해 주시기 바랍니다.

귀하의 불만 사항이 접수되면 주정부 기관에서 조기 개입 서비스 조사에 대한 책임을 담당합니다. 귀하께는 불만 사항에 대해 구두 혹은 서면으로 추가 정보를 제출할 수 있는 기회가 제공됩니다. 조사 결과는 달력 날짜를 기준으로 60일 이내에 귀하께 통지됩니다. 현재 청문회를 통해 다루고 있는 문제는 주정부의 불만 사항 조사 대상에 포함되지 않습니다.

중재 절차 이용

가족과 전문가 사이의 많은 이견들은 중재자의 도움으로 해결될 수 있습니다. *중재(Mediation)*란 해당 중재 건과 관련하여 어떤 금전적이나 기타 이해 관계가 없는 전문적 교육 훈련을 받은 사람이 귀하와 조기 개입 시스템이 서로 합의에 도달할 수 있도록 돕는 절차입니다.

중재에서는 이기고 지는 사람이 없습니다. 성공적인 중재는 귀하와 서비스 제공자 사이의 협력 관계를 구축하고 그 관계를 강하게 유지시켜 줍니다. 중재 결과는 귀하와 서비스 제공자가 각기 문제를 해결하기로 합의한 것을 서면으로 작성하고 서명한 것입니다. 중재는 귀하 및 조기 개입 시스템을 대표한 개인들 모두에게 편리한 시간 및 장소에서 이루어지게 됩니다.

귀하는 중재의 시작과 동시에 적법 절차에 따른 청문회를 요청하거나 공정한 청문회 요청 없이 중재를 시작할 수도 있습니다. 중재는 자발적 행위입니다. 즉, 귀하께서 중재 효과가 없을 것으로 판단하시는 경우 중재를 요청할 필요는 없다는 의미입니다.

중재 과정은 버지니아 주 영유아 단체의 주정부 사무실에서 양 당사자가 중재를 받기로 합의한 사실에 대한 통지를 받은 후 달력 날짜 기준으로 15일 이내에 완료해야 합니다. 중재 기간은 적법 절차에 따른 청문회(30일)때문에 일정을 연장할 수 없습니다.

적법 절차에 따른 청문회 요청

청문회는 분쟁을 해결하는 가장 공식적인 방법입니다. 귀 자녀의 신원 확인, 수혜 자격 결정, 서비스 배정, 또는 귀하와 자녀가 받고 있는 서비스에 영향을 끼치는 결정이나 조치에 이견이 있는 경우 청문회를 요청할 수 있습니다.

청문회는 조기 개입 법령, 규제, 정책 및 절차에 정통한 공정한 청문위원에 의해 수행됩니다. 청문회는 증언을 위한 증인 소환 및 증거를 제출할 수 있는 정식 절차입니다. 귀하는 변호사를 대동하거나 귀하의 사건에 귀하를 대리하여 도움이 된다고 생각하는 사람, 그리고 귀 자녀의 이익을 가장 잘 대변할 수 있는 사람을 대동할 수 있습니다.

청문회는 엄격한 일정을 비롯하여 다수의 규칙을 따르게 됩니다. 청문회의 주요 규칙은 다음과 같습니다.

- 청문 위원은 절대적으로 공정해야 합니다 —즉 청문회 결과의 객관성과 충돌할 수 있는 개인적 혹은 직업적 이해관계가 있어서는 안 되며 조기 개입 서비스나 귀 자녀의 보육을 제공하는 기관이나 경영체의 직원이어서는 안 됩니다.

- 청문회는 귀하가 참석하기에 편리한 시간과 장소에서 개최되어야 합니다.

- 제출된 증거는 적어도 청문회 5일 전까지 귀하에게 제시할 수 있도록 해야 합니다.

- 청문회는 반드시 기록되어야 합니다. 청문회는 녹화나 속기록 형태로 기록할 수 있으며, 귀하는 그 사본을 요청할 수 있습니다.

- 청문 위원은 청문회 요청을 받은 후 달력 날짜 기준으로 30일 이내에 결론을 내리고, 그 결정문을 각 당사자에게 우편 발송해야 합니다.

- 청문회 절차가 진행되는 동안, 귀하와 조기 개입 시스템 사이에 달리 합의된 바가 없는 경우 귀하의 자녀와 가족은 귀하의 IFSP에 따라 현재 받고 있는 조기 개입 서비스를 계속해서 받아야 합니다. 청문회가 최초 서비스 요청에 관한 것이고 귀 자녀가 수혜 자격이 있는 것으로 결정된 경우, 귀 자녀는 귀하와 조기 개입 시스템이 이미 동의한 서비스를 받아야 합니다.

귀하의 청문회 요청서에는 귀하께서 반대하는 조치나 결정의 내용과 변경을 원하는 내용을 구체적으로 설명해 주십시오. 청문회 요청서는 아래의 주소로 발송해 주십시오.

Department of Behavioral Health and Developmental Services
Office of Early Intervention
P.O. 1797
Richmond, VA 23218

문의사항은 전화 (804)786-3710번을 이용해 주시기 바랍니다.

청문회가 완료된 후, 청문 위원은 제출된 사실 및 증거에 의거하여 결정을

내리게 됩니다. 청문 위원의 결정에 이의가 있는 경우, 귀하는 주 법원이나 연방 법원에 민사 소송을 제기할 수 있습니다.

Medicaid 항소 제기(Medicaid 수혜자만 해당)
버지니아 주 영유아 단체가 귀 자녀의 서비스에 부정적인 영향을 끼치는 조치를 취하기로 계획할 경우 귀하는 버지니아 주의 주립 Medicaid 기관인 DMAS(Department of Medical Assistance Services)에 항소를 제기하는 방법을 담은 조치 통지서를 받게 됩니다. 조치 통지서와 가족 부담 비용에 대한 사실(Facts About Family Cost Share)을 포함한 아동 및 가족 권리 보호 조항에 관한 통지는 모두 항소 가능 조치 사항, 항소 제기 방법 및 더 많은 정보 취득 장소를 담고 있습니다.

귀하와 조기 개입 서비스 제공자 사이에 이견이 있는 경우, 문제 해결 방법으로 어떤 방식을 택하는가의 문제는 복잡한 것일 수 있습니다. 문의 사항이 있는 경우 귀하의 선택권에 대해 알려주어야 할 책임이 있는 귀하의 서비스 조정관과 상의하십시오. 또한 버지니아 아크(The Arc of Virginia) 1-888-604-2677, Protection and Advocacy의 버지니아 사무소 (800) 552-3962, 또는 Parent Educational Advocacy Training Center의 (703) 923-0010 또는 무료 전화인 (800) 869-6782로 전화하여 선택사항에 대해 논의하시기 바랍니다.

내가 기억하고 싶은 것:

용어집

사정—Part C의 규정에 의거하여 아동에게 수혜 자격이 부여된 기간 동안 적절하고 자격을 갖춘 직원이 다음 사항을 확인하기 위해 사용하는 지속적인 절차: (a) 아동 특유의 강점, 아동에게 필요한 사항 및 그것을 충족시키기 위한 적절한 서비스 (b) 가족의 자원, 우선 순위 및 우려 사항, 영유아의 발달 요구를 충족시키기 위해 가족의 능력을 향상시키는 데 필요한 지원 및 서비스.

발달 지체—본 안내서의 6페이지 참조

수혜 자격—본 안내서의 6페이지 참조

수혜 자격 결정–여러 분야의 전문가들로 구성된 팀이 아동의 버지니아 주 영유아 단체 서비스의 수혜 자격 기준을 충족하는지 결정하는 절차

가족—각 가족이 자체적으로 내린 가족에 대한 정의에 따름

IFSP 또는 개별화된 가족 서비스 계획— 수혜 자격을 갖춘 아동/가족에게 조기 중재 서비스를 제공하기 위한 서면 계획

중재—Part C에 대한 이견을 해결하기 위한 시도로 부모와 서비스 제공자가 자유 의사로 동의한 자발적인 과정.

여러 전문 분야— 두 가지 이상의 다양한 분야나 직업의 전문가들(또는 서비스 계획을 위해 수혜 자격 결정 및 평가 시 두 가지 이상의 전문가 분야에 자격을 가진 개인)의 관여

자연스러운 환경—귀 자녀 또래의 아동에게 자연스럽거나 정상적인 환경

개인의 식별이 가능한 정보—귀 자녀 및 가족 구성원의 이름, 사회 보장 번호, 주소 또는 개인의 특성 목록 등과 같이 귀 자녀의 신원 확인이 가능한 합리적 확실성을 갖춘 정보

대리 부모—아동이 주정부의 법적 보호를 받고 있거나 아동의 부모를 확인할 수 없거나 행방불명인 경우 부모를 대신하도록 임명된 사람

전환—아동과 가족이 조기 개입 서비스에 가입하거나 서비스에서 탈퇴하는 것. 본 안내서의 13페이지 참조

조기 개입 서비스 이용을 위한 경로

버지니아에는 조기 개입 시스템 40개가 마련되어 있습니다. 아래의 목록은 이러한 시스템의 연락처 정보 및 지역입니다. 전화번호는 변경될 수 있습니다. 아래 나열된 번호로 해당하는 지역의 조기 개입 시스템에 연락할 수 없을 경우 (804) 786-3710번으로 전화해 최신 전화번호를 확인하십시오.

영유아 단체(Infant & Toddler Connection):	지원 카운티/도시	전화번호
알렉산드리아	알렉산드리아시	(703) 746-3387 (703) 746-3350
앨러게니 하이랜즈	앨러게니 카운티, 클리프턴 포지 및 코빙턴 시	(540) 863-1620
알링턴	알링턴 카운티	(703) 228-1630
오거스타-하이랜드	오거스타 하이랜드 카운티	(540) 245-5133
블루리지	앨버말, 플루밴너, 그린, 루이자, 넬슨 카운티 및 샬로츠빌 시	(434) 970-1391
센트럴 버지니아	애머스트, 애퍼매톡스, 베드퍼드와 캠벨 카운티 및 베드퍼드와 린치버그 시	(434) 444-5954
체서피크	체서피크 시	(757) 547-8929
체스터필드	체스터필드 카운티	(804) 768-7205
크레이터 지구	딘위디, 그린스빌, 프린스 조지, 서리, 서섹스, 카운티 및 콜로니얼 하이츠, 엠포리아, 호프웰, 피터 카운티	(804) 863-1689(내선 3160)
컴벌랜드 산	뷰캐넌, 러셀, 테이즈웰 카운티	(276) 964-6702
댄빌 - 피트실베이니아	피트실베이니아 카운티, 댄빌 시	(434) 799-0456 (내선 3141)
DILENOWISCO	디킨슨, 리, 스콧, 와이즈 카운티 및 노턴 시	(276) 431-3521
동부 연안	어코맥 및 노샘프턴 카운티	(800) 568-9269
페어팩스 - 폴스 처치	페어팩스 카운티 및 페어팩스 & 폴스 처치 시	(703) 246-7121
구칠랜드 - 파우하탄	구칠랜드 및 파우하탄 카운티	(804) 657-2010
햄프턴 - 뉴포트 뉴스	햄프턴 및 뉴포트 뉴스 시	(757) 726-4012
하노버	하노버 카운티	(804) 723-2070
해리슨버그 - 로킹엄	로킹엄 카운티, 해리슨버그 시	(540) 433-7144 (내선 1)
헨라이코 - 찰스 시티 - 뉴 켄트	헨라이코, 찰스 시티, 뉴 켄트 카운티	(804) 727-8372
허트랜드	아멜리아, 버킹엄, 샬럿, 컴벌랜드, 루넨부르크, 노토웨이, 프린스 에드워드 카운티	(434) 395-2967
하이랜즈	워싱턴 카운티 및 브리스틀, 애빙던 시	(276) 619-2406
라우던 카운티	라우던 카운티	(703) 777-0561 (571) 258-3095
중부 반도 - Northern Neck	에섹스, 글로스터, 킹 & 퀸, 킹 윌리엄, 랭커스터, 매튜스, 미들섹스, 노섬벌랜드, 리치몬드, 웨스트모어랜드 카운티	(804) 758-5250 (800) 305-2229
로저스 산	블랜드, 캐롤, 그레이슨, 스미스, 위스 카운티 및 갤럭스와 마리온 시	(276) 223-3270
뉴 리버 밸리	플로이드, 자일스, 몽고메리, 풀라스키 카운티 및 래드포드 시	(540) 831-7529
노퍽	노퍽 시	(757) 441-1186
피드몬트	헨리, 프랭클린, 패트릭 카운티 및 마틴즈빌 시	(276) 632-7128(내선 1241)
포츠머스	포츠머스 시	(757) 393-8321
프린스 윌리엄	프린스 윌리엄 카운티 및 머내서스, 머내서스 파크, 콴티코 시	(703) 792-7879
래퍼해넉 지역	캐롤라인, 킹 조지, 스포트실배니어, 스탠포드 카운티 및 프레데릭스버그 시	(540) 372-3561
래퍼해넉 래피댄	컬페퍼, 포키어, 매디슨, 오렌지, 래퍼해넉 카운티	(540) 829-7480
리치몬드	리치몬드 시	(804) 855-2742
로아노크 밸리	보터토트, 로어노크, 크레이그 카운티 및 로어노크와 살렘 시	(540) 283-5050
록브리지 지역	배스, 록브리지 카운티 및 부에나 비스타와 렉싱턴 시	(540) 462-6638
셰넌도어 밸리	클락, 프레드릭, 페이지, 쉐넌도어, 워렌 카운티 및 윈체스터 시	(540) 635-2452 (내선. 17)
사우스사이드	브런즈윅, 메클렌부르크, 핼리팩스 카운티 및 사우스 보스턴과 사우스 힐 시	(434) 570-1505
스톤튼-웨인즈버로	스톤튼 및 웨인즈버로 시	(540) 245-5133

버지니아 비치	버지니아 비치 시	(757) 385-4400
웨스턴 타이드워터	아일오브와이트, 사우샘프턴 카운티 및 프랭클린과 서퍽 시	(757) 562-6806
윌리엄즈버그 * 제임스 시티 * 요크 * 포쿼슨	제임스 시티 카운티, 포쿼슨, 윌리엄즈버그, 요크 카운티	(757) 566-8687